

La Cosedil SpA, azienda operante su tutto il territorio nazionale nel settore delle infrastrutture, ricerca un/a laureato/a **in Giurisprudenza**, con specializzazione in diritto civile e amministrativo, da avviare ad un percorso di tirocinio formativo **da svolgersi per la propria sede di Santa Venerina (CT), per possibile inserimento** all'interno dell'ufficio legale aziendale. È previsto un rimborso spese.

**Principali attività:**

- Assistenza nella predisposizione dei format contrattuali aziendali e verifica dei testi contrattuali da sottoscrivere con soggetti terzi
- Assistenza nella predisposizione ed analisi critica della corrispondenza, in entrata ed in uscita
- Assistenza nella predisposizione, in coordinamento e con la supervisione dell'ufficio legale, di atti e contratti di varia natura
- Assistenza e supporto nella gestione dei sistemi di “compliance” aziendale (MOG 231, etc)
- Assistenza nella predisposizione ed analisi di verbali assembleari
- Assistenza nella attività di supporto ai legali esterni cui saranno affidati eventuali contenziosi

**Requisiti:**

- Laurea Magistrale in Giurisprudenza (anche in fase di ultimazione)
- ottime capacità organizzative e comunicative;
- flessibilità, determinazione e atteggiamento proattivo;
- attitudine al lavoro in team;
- affidabilità e precisione.

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91 e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03